

POROZUMIENIE NR 32/2022

z dnia 4 maja 2022 r.

w sprawie powierzenia zadań dotyczących utrzymania grobów i cmentarzy wojennych

zawarte pomiędzy Wojewodą Łódzkim Tobiaszem Bocheńskim, zwanym dalej „Wojewodą” a Gminą - Miasto Tomaszów Mazowiecki reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego Marcina Witko zwaną dalej „Miastem”

na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2337), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.), art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2022 r., poz. 135).

§ 1. 1. Wojewoda powierza a Miasto przyjmuje do wykonania zadanie polegające na remoncie cmentarza Legionistów, żołnierzy Wojska Polskiego z I i II wojny światowej oraz cywilnych ofiar z II wojny światowej położonego przy ul. Smutnej w Tomaszowie Mazowieckim.

2. Na realizację zadania powierzonego niniejszym Porozumieniem Wojewoda przekaze w 2022 r. Miastu dotację celową w wysokości 703.621,00 zł (siedemset trzy tysiące sześćset dwadzieścia jeden złotych) w dziale: 710, rozdziale: 71035, § 2020 z rezerwy ogólnej budżetu państwa.

3. Miasto zobowiązane jest wykonać zadanie oraz wykorzystać dotację w terminie do dnia 15 listopada 2022 r. Zadanie może być realizowane etapami.

4. Miasto zobowiązane jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

5. Miasto zobowiązane jest powiadomić Wojewodę na piśmie wraz z uzasadnieniem do dnia 24 czerwca 2022 r. o nierozpoczęciu realizacji zadania lub o zamiarze niezrealizowania zadania. Przez nierozpoczęcie realizacji zadania strony rozumieją niewyłonienie przez Miasto wykonawcy do realizacji robót będących przedmiotem zadania.

6. Miasto zobowiązane jest do uzyskania wymaganych przepisami prawa pozwoleń niezbędnych dla realizacji zadania.

7. Miasto, po uzyskaniu pozwoleń, o których mowa w § 1 ust. 6, zobowiązane jest do uzyskania zezwolenia wojewody na wykonywanie prac, o których mowa § 1 ust.1 stosownie do treści art. 5 ustawy o grobach i cmentarzach wojennych.

8. W przypadku remontów, których wartość przekroczy 50 000,00 zł z budżetu państwa, zobowiązuje się Miasto do podjęcia działań informacyjnych wynikających z art. 35a ust. 1 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące działania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 953 z późn. zm.).

§ 2. 1. Dotacja celowa, o której mowa w § 1 ust. 2, przekazana będzie przez Wojewodę przelewem na dotacyjny rachunek bankowy prowadzony przez Miasto:

a) po wykonaniu całości zadania, a jeżeli zadanie było realizowane etapami po wykonaniu etapu zadania, stosownie do wartości danego etapu zadania,

b) na podstawie potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, które Miasto jest zobowiązane przedstawić Wojewodzie, tj. protokołu z postępowania o zamówienie publiczne, umowy wykonawczej, faktury VAT wykonawcy/ dowodu księgowego o równorzędnej wartości dowodowej, sprawozdania z wykonania prac, protokołu odbioru prac oraz dokumentacji fotograficznej (wyłącznie w wersji elektronicznej) wykonanego zadania. Jeżeli prace były realizowane etapami, z których każdy był osobno fakturowany, wraz z pierwszą fakturą /dowodem księgowym o równorzędnej wartości dowodowej Miasto zobowiązane jest przedstawić protokół z postępowania o zamówienie publiczne, umowę wykonawczą, częściowy protokół odbioru prac za fakturowany etap zadania oraz dokumentację fotograficzną (wyłącznie w wersji elektronicznej) wykonanego etapu zadania. Wraz z ostatnią fakturą VAT wykonawcy/ dowodem księgowym o równorzędnej wartości dowodowej Miasto zobowiązane jest przedstawić końcowy protokół odbioru prac, sprawozdanie z wykonania prac oraz dokumentację fotograficzną (wyłącznie w wersji elektronicznej) wykonanego zadania.

2. Zapłata za wykonanie zadania albo etapu zadania zostanie przekazana nie wcześniej niż na 14 dni roboczych przed terminem płatności określonym na fakturze VAT wykonawcy/dowodzie księgowym o równorzędnej wartości dowodowej.

3. Ostateczne rozliczenie dotacji, tj. potwierdzenie przelewu, Miasto przedłoży Wojewodzie do dnia 2 grudnia 2022 r.

§ 3. 1. Przychody i odsetki bankowe od przyznanej dotacji, podlegają zwrotowi na rachunek bieżący dochodów dysponenta części budżetowej 85/10 województwo łódzkie:

NBP O/O Łódź 56 1010 1371 0022 3100 0000.

2. Środki, o których mowa w § 1 ust. 2 wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na zasadach określonych w art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 4. Wojewoda ma prawo odmowy przekazania dotacji (za całość lub za poszczególne etapy zadania) w przypadku, gdy:

- a) Miasto wykona inny zakres prac niż wymieniony w § 1 ust.1 niniejszego Porozumienia,
- b) prace wykonane będą bez wymaganych przepisami prawa pozwoleń lub nie będą spełniały wymogów określonych w tych pozwoleniach.

§ 5. Miasto zobowiązane jest do przestrzegania wymogów wynikających z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) przy realizacji niniejszego Porozumienia.

§ 6. 1. Wojewoda ma prawo kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224).

2. W imieniu Wojewody nadzór nad przygotowaniem i realizacją zadania ujętego w § 1 ust.1 Porozumienia sprawuje Dyrektor Biura Wojewody Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.

§ 7. 1. Porozumienie sporządzono w formie dokumentu elektronicznego.

2. Zmiany warunków niniejszego Porozumienia mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu sporządzonego w postaci dokumentu elektronicznego, pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie zawarte zostaje na czas określony, tj. do dnia 31 grudnia 2022 r.

§ 9. 1. Porozumienie może być rozwiązane za porozumieniem stron.

2. Wojewoda ma prawo rozwiązać Porozumienie ze skutkiem natychmiastowym przez oświadczenie złożone Miastu na piśmie, w przypadku:

- a) rażącego naruszenia przez Miasto postanowień Porozumienia lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszego Porozumienia,
- b) wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,

- c) nieterminowego lub nienależytego wykonania Porozumienia, w szczególności zmniejszenia zakresu zadania określonego w § 1 ust. 1 niniejszego Porozumienia oraz złożonym przez Miasto kosztorysem z dnia 14 grudnia 2021 r. oraz 15 grudnia 2021 r.,
- d) odmowy poddania się kontroli lub stawianie istotnych przeszkód w jej przeprowadzeniu bądź niedoprowadzenia do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości przez Miasto w terminie określonym przez Wojewodę,
- e) przekazania części dotacji lub całości dotacji innemu podmiotowi.

3. W przypadku rozwiązania Porozumienia Wojewoda wyda decyzję o zwrocie dotacji.

§ 10. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Porozumieniem stosuje się przepisy ustawy o finansach publicznych, ustawy o grobach i cmentarzach wojennych oraz inne przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

§ 11. Ewentualne spory majątkowe wynikłe z Porozumienia będą poddane do rozstrzygnięcia sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Wojewody.

§ 12. 1. Porozumienie wywołuje skutki prawne z chwilą podpisania przez obie strony.

2. Porozumienie oraz zmiany jego treści podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Prezydent Miasta Tomaszowa
Mazowieckiego

Marcin Witko

Wojewoda Łódzki

Tobiasz Bocheński