

WZÓR UMOWY

Umowa zawarta w dniu roku w Tomaszowie Mazowieckim pomiędzy:
Gminą - Miasto Tomaszów Mazowiecki, ul. POW 10/16, 97-200 Tomaszów Maz., posiadającą NIP: 773-16-56-546, REGON 590648310, – **Zarządem Dróg i Utrzymania Miasta w Tomaszowie Mazowieckim**, ul. Warszawska 119, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Jakuba Ziębę – p.o. Dyrektora Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta w Tomaszowie Mazowieckim

a posiadającym NIP:, REGON:zwanym dalej „Wykonawcą”
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia i termin realizacji

1. Nazwa zamówienia: Wykonanie remontu grobów wojennych na cmentarzu katolickim przy ulicy Smutnej w Tomaszowie Mazowieckim.
2. Przedmiotem zamówienia są prace polegające na remoncie:
 - a) grobu Józefa Stali,
 - b) grobu Bogdana Grossy.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać prace polegające na usunięciu starego nagrobka, wykonaniu nowego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać w/w prace zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz w sposób nienaruszający należy tym miejscom szacunek i powagę.
4. **Termin realizacji zamówienia: 4 tygodnie od dnia podpisania umowy.**
5. Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień wskazany w protokole odbioru prac.

§ 2

Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: **zł brutto (słownie brutto:**)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy wskazanego w § 1, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu prawidłowego ich oszacowania i innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu i rozmiaru przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby nastąpiło zwiększenie rozmiarów lub kosztów prac.
3. Płatność będzie jednorazowa i nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę za zrealizowane i odebrane prace.
4. Wykonawca wystawi fakturę końcową po skutecznym odbiorze całości przedmiotu umowy dokonany przez Zamawiającego, potwierdzającym prawidłowe wykonanie wszystkich prac składających się na przedmiot umowy.
5. Zamawiający dokona zapłaty kwoty w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.
7. Należność zostanie uregulowana na rachunek bankowy o nr, który jest rachunkiem prowadzonym do celów działalności gospodarczej z otwartym rachunkiem VAT.
8. Dniem płatności jest dzień wydania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do banku, w którym prowadzony jest rachunek Zamawiającego.

9. Wykonawca wystawi fakturę na: **NABYWCA: Gmina-Miasto Tomaszów Mazowiecki, ul. POW 10/16; 97-200 Tomaszów Mazowiecki, NIP: 773 16 56 546, ODBIORCA: Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Warszawska 119, 97-200 Tomaszów Mazowiecki.**

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu umowy, odebrania prawidłowo wykonanych prac oraz zapłaty wynagrodzenia.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania terenem robót na cele budowlane.
3. Zamawiający zobowiązuje się, niezwłocznie po podpisaniu umowy, przekazać Wykonawcy miejsce realizacji prac.
4. Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest wyznaczony pracownik Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta w Tomaszowie Mazowieckim.
5. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z przedstawicielem Wykonawcy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji prac będących przedmiotem umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wymaganiami i zaleceniami Zamawiającego oraz przy dołożeniu należytej staranności.
2. Jeżeli na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy dojdzie do awarii, usterki lub innej szkody, Wykonawca zobowiązany jest do jej usunięcia lub naprawienia na własny koszt w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać aprobaty techniczne, atesty, badania, certyfikaty i inne dokumenty wymagane prawem budowlanym, aktami wykonawczymi oraz innymi przepisami prawa, na montowane i wbudowywane w ramach niniejszego zamówienia materiały i urządzenia.
4. W każdym czasie, w trakcie realizacji robót, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu dokumenty, o których mowa powyżej.

§ 5

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **24-miesięcznej gwarancji jakości** na wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas pomiędzy zgłoszeniem awarii lub usterki, a jej skuteczną naprawą.
3. O wykryciu wady w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie (faksem lub pocztą elektroniczną, a następnie pismem za pośrednictwem operatora publicznego).
4. W ramach gwarancji Wykonawca dokona bezpłatnej naprawy lub bezpłatnej wymiany (wraz z robocizną) elementów przedmiotu umowy uznanych za wadliwe, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Wymienione elementy będą nowe oraz będą posiadać wszystkie niezbędne atesty, certyfikaty, aprobaty, a w przypadku wymiany, parametry wymienionych elementów nie mogą być gorsze od elementów ulegających wymianie.
5. Jeżeli Wykonawca mimo zgłoszenia Zamawiającego będzie się opóźniał z usunięciem usterek lub wad, Zamawiający zleci ich usunięcie podmiotom trzecim na koszt Wykonawcy naliczając kary umowne. Kara będzie liczona od upływu terminu wskazanego w ust. 4 do dnia usunięcia usterek lub wad przez podmiot trzeci.

6. Gwarancja obejmuje w pełnym zakresie również prace wykonane przez inne osoby i podmioty działające w imieniu Wykonawcy.
7. Uprawnienia z tytułu rękojmi będą przysługiwać Zamawiającemu w zakresach wynikających z Kodeksu cywilnego i będą dochodzone niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po upływie ich terminu, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

§ 6

Odbiory robót

1. Odbiór dokonany będzie w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, obowiązujące normy oraz warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić na piśmie Zamawiającego o zakończeniu prac składających się na przedmiot umowy i gotowości do odbioru.
3. Zamawiający rozpocznie odbiór w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia. O terminie odbioru Zamawiający zawiadomi Wykonawcę.
4. Odbiór końcowy ma na celu potwierdzenie prawidłowej realizacji całego przedmiotu umowy.
5. Zakończenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez strony umowy.
6. Zamawiający ma prawo przerwać odbiór, jeżeli Wykonawca nie zakończył realizacji prac lub prace zostały wykonane nieprawidłowo tj. niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, normami, przepisami, należytą starannością, sztuką budowlaną oraz poleceniami Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych prac jako wadliwych.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę z Wykonawcą w trybie natychmiastowym w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy,
 - 2) Wykonawca, mimo wezwania Zamawiającego, realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującymi przepisami i normami.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez jedną ze stron lub odstąpienia przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji przedmiotu umowy w trybie natychmiastowym i zabezpieczenia, a następnie opuszczenia terenu realizacji prac oraz do dokonania inwentaryzacji wykonanego zakresu. Inwentaryzację akceptuje i zatwierdza wyznaczony pracownik Zamawiającego.
3. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji zostanie wystawione świadectwo płatności obejmujące wartość wykonanego przedmiotu umowy.

§ 8

Kary umowne

1. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w szczególności wskazanych w § 7 ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc zł).
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek w okresie gwarancji lub rękojmi.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego i przekraczającego

wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy należnego z tytułu realizacji niniejszej umowy.
6. łączna wysokość kar umownych, których dochodzić może Zamawiający nie może przekroczyć 20% wartości łącznego wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego z tytułu realizacji całej umowy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez żadną ze stron na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
4. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy są dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: